



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Str. Muzeului nr.7, Tel./Fax 0265 - 771278

HOTĂRÂREA NR. 185

din 16 septembrie 2020

privind închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren,
în vederea desfășurării comerțului stradal în Municipiul Sighișoara

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 16.668/15.07.2020 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 18.542/05.08.2020, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 16.670/15.07.2020, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile „Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019, potrivit căruia activitatea de comerț stradal se desfășoară de către operatori economici (societăți comerciale, persoane fizice autorizate și asociații familiale) prin comercializarea cu amănuntul a produselor alimentare și nealimentare în standuri, tonete, chioșcuri, tarabe, rulote mobile, vehicule special amenajate și terase amplasate pe domeniul public sau privat al Municipiului Sighișoara sau pe proprietăți private, pentru o perioadă de timp determinată, propuse de către Direcția Administrarea Patrimoniului, cu avizul Direcției Generale Arhitect Șef, cu respectarea normelor privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, proveniența și calitatea mărfurilor, liniștea și ordinea publică, precum și protecția muncii;

Având în vedere faptul că Municipiul Sighișoara încurajează dezvoltarea creativității și a producătorilor locali, precum și vânzarea obiectelor și produselor autentice românești;

Având în vedere că se impune închirierea loturilor de teren, prin amplasamentele propuse de către Direcția Administrarea Patrimoniului, cu avizul Direcției Generale Arhitect Șef, conform „Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, nefiind, astfel, afectate planurile de sistematizare;

Având în vedere că loturile de teren antemenționate nu fac obiectul Legii nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau al Legii nr. 247/2005, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020;

Având în vedere prevederile art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale art. 332 - 348 din aceasta;

Având în vedere prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Având în vedere că prin închiriere se aduc venituri suplimentare la bugetul local;

Având în vedere Raportul de specialitate al Direcției Administrarea Patrimoniului, înregistrat cu nr. 16.669/15.07.2020, prin care se propune închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren, în vederea desfășurării comerțului stradal în Municipiul Sighișoara;

Având în vedere avizele favorabile ale comisiilor de buget și juridică;

În temeiul art. 108 lit. „c”, art. 129 alin. (2) lit. „c”, alin. (6) lit. „a” și alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. „g” și a art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a terenurilor care nu vor avea locație fixă, ocupate, distinct, de 2 bi/triciclete mobile, pentru comercializarea de înghețată, răcoritoare și cafea, în Municipiul Sighișoara, în Cetatea Medievală, cu posibilitate de staționare în următoarele puncte: intersecția străzilor Bastionului cu Tâmplarilor („Părculețul Petofi”), Strada Cositorarilor („Piața Răzuștelor”), Zona adiacentă Bisericii din Deal și Piața Muzeului, conform art. 10 alin. (2) din „Regulamentul privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019, astfel:

♦ bi/tricicleta nr. 1/terenul ocupat de aceasta fiind în suprafață de 3,00 mp.;

♦ bi/tricicleta nr. 2/ terenul ocupat de aceasta fiind în suprafață de 3,00 mp.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 45,00 lei/lună/bi/tricicletă, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b) din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

(3) Durata închirierii este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire cu acordul părților pe o perioadă egală cu durata inițială.

Art. 2. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a loturilor de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 căruțe comerciale, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr., conform planurilor de amplasament, anexe la prezenta, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara, astfel:

♦ căruța/lotul nr. 1, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f. nr., între Biserica Evanghelică a fostei Mănăstiri și Turnul cu Ceas;

♦ căruța/lotul nr. 2, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f. nr., în imediata apropiere a clădirii Primăriei, lângă punctul trafo.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 135,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 9,00 mp. x 15,00 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b) din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

(3) Durata închirierii este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire cu acordul părților pe o perioadă egală cu durata inițială.

Art. 3. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a loturilor de teren, în vederea amplasării unor puncte stradale pentru comercializarea produselor de panificație, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr. și str. Școlii f.nr., conform planurilor de amplasament, anexe la prezenta, astfel:

♦ lotul nr. 1, în suprafață de 6,00 mp., situat în Piața Muzeului f.nr., în imediata apropiere a Turnului cu Ceas;

♦ lotul nr. 2, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. Școlii f.nr., în apropierea Scării acoperite.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

(2) Prețul de pornire al licitației este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15,00 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b) din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

(3) Durata închirierii este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire cu acordul părților pe o perioadă egală cu durata inițială.

Art. 4. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a loturilor de teren, în vederea amplasării a 2 puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, în zona str. Octavian Goga, pentru comercializare de produse de patiserie, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, astfel:

♦ lotul 1, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în apropierea Centrului pentru Informare Turistică;

♦ lotul 2, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în parcare „Mitică”.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15,00 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b) din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

(3) Durata închirierii este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire cu acordul părților pe o perioadă egală cu durata inițială.

Art. 5. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a două loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, 2 tonete pentru comercializare de băuturi răcoritoare, înghețată, fructe și produse de patiserie, în parcare din str. Anton Pann, conform planurilor de amplasament, anexe la prezenta, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, astfel:

♦ lotul 1, în suprafață totală de 24 mp., din care 8,75 mp. teren ocupat de tonetă și 15,25 mp. teren amenajare terasă;

♦ lotul 2, în suprafață totală de 24 mp., din care 8,75 mp. teren ocupat de tonetă și 15,25 mp. teren amenajare terasă.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 283,75 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, pentru terenul ocupat de tonetă și 10 lei/mp./lună, pentru terenul pe care va fi amplasată terasa, adică 8,75 mp. x 15,00 lei/mp./lună + 15,25 mp. x 10 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1 lit. b) și art. 2 lit. e) din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

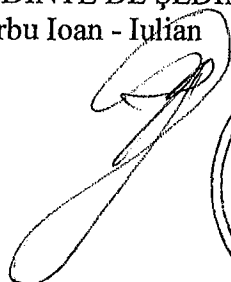
(3) Durata închirierii este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire cu acordul părților pe o perioadă egală cu durata inițială.

Art. 6. Se aprobă Documentația de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a loturilor de teren, în vederea desfășurării comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, alcătuită din caietul de sarcini, fișa de date a procedurii, contractul - cadru conținând clauze contractuale obligatorii, formulare și modele de documente, conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4 și 5 la prezenta hotărâre.

Art. 7. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sighișoara, Direcția Generală Arhitect Șef, Direcția Administrarea Patrimoniului, Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică, Biroul Taxe și Impozite – Direcția Economică și Biroul Juridic din cadrul Municipiului Sighișoara.

Art. 8. Prin grija d-nei Bizo Anca, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.sighisoara.org.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sîrbu Ioan - Iulian



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL al municipiului,
Bizo Anca



(Prezenta s-a adoptat cu 10 voturi "pentru" și 7 voturi "împotriva")

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
- 1 ex. dos. ședință;
- 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
- 1 ex. Primar;
- 1 ex. Viceprimar;
- 1 ex. Secretar General;
- 1 ex. Direcția Generală Arhitect Șef;
- 2 ex. Direcția Administrarea Patrimoniului;
- 1 ex. Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția Economică;
- 1 ex. Biroul Impozite și Taxe – Direcția Economică;
- 1 ex. Biroul Juridic.

12 ex.

B.A.

Anexa nr. 1 la H.C.L. Sighișoara nr. 185/16.09.2020

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

LICITAȚIE PUBLICĂ

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AVÂND CA
OBJECT TERENURILE CARE NU VOR AVEA UN PUNCT DE LOCAȚIE FIX,
OCUPATE, DISTINCT, DE 2 BI/TRICICLETE MOBILE, PENTRU
COMERCIALIZAREA DE ÎNGHEȚATĂ, RĂCORITOARE ȘI CAFEA,
SITUATE ÎN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA, ÎN CETATEA MEDIEVALĂ**

DOCUMENTAȚIA DE ÎNCHIRIERE cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- Fișa de date a licitației;
- Contractul Cadru;
- Formulare și modele de documente.

**SIGHIȘOARA
2020**



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Nr. 16.661/15.07.2020

Aprobat
Primar
Ovidiu - Dumitru Malancrăvean

CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a terenurile care nu vor avea un punct de locație fix, ocupate, distinct, de 2 bi/triciclete mobile, pentru comercializarea de înghețată, răcoritoare și cafea, situate în Municipiul Sighișoara, în Cetatea Medievală

1. GENERALITĂȚI

Activitatea de închiriere a unor terenuri care nu vor avea locație fixă, ocupate, distinct, de 2 bi/triciclete mobile, pentru comercializarea de înghețată, răcoritoare și cafea, situate în Municipiul Sighișoara, în Cetatea Medievală, cu posibilitate de staționare în următoarele puncte: intersecția străzilor Bastionului cu Tâmplarilor („Părculețul Petofi”), Strada Cositorarilor („Piața Răzuștelor”), Zona adiacentă Bisericii din Deal și Piața Muzeului, conform art. 10 alin (2) din „Regulamentul privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019, se realizează conform actelor normative în vigoare.

Închirierea se face pe bază de licitație publică, în situația în care au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile pentru fiecare bi/tricicletă.

2. CONDIȚII MINIME PENTRU LICITAȚIE

- 2.1. Licitația va avea loc în data de _____ ora ____ în Sala Omnia a Municipiului Sighișoara, iar în caz de neajudecare licitația se repetă în data de _____ ora ____.
- 2.2. Organizatorul licitației este Municipiul Sighișoara, telefon 0265/771280, interior 109, etaj I, cam. 32, Compartimentul Domeniu Public din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului.
- 2.3. Licitația se organizează în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. ____ / _____, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.4. La licitație pot participa operatori economici: societăți comerciale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate și asociații familiale, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și care au depus la sediul organizatorului următoarele:
 - 2.4.1. Oferta sau adresa de înaintare privind participarea la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
 - 2.4.2. Fișa cu informații generale;

2.4.3. Copie după actul de identitate al reprezentatului operatorului economic, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator (cu codurile C.A.E.N. specifice), act constitutiv și statut, după caz.

2.4.4. Dovada achitării obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.

2.4.5. Declarația că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare și declarația privind evitarea conflictului de interese.

2.4.6. Participanții au obligația de a depune o taxă de participare la licitație de **100,00 lei**.

2.4.7. Costul documentelor de licitație, respectiv Documentația de închiriere este de **50,00 lei**.

2.4.8. Garanția de participare la licitație este egală cu echivalentul contravalorii a 2 chirii calculate în funcție de prețul minim de pornire, respectiv 90,00 lei.

2.5. În caz de neajudecare garanția se restituie după 5 zile de la data licitației, în baza unei cerei scrise în acest sens, care să conțină și nr. de cont necesar viramentului bancar.

2.6. Înscrierea la licitație se face până în data de _____ ora 12.00.

2.7. Ofertantul este declarat admis să participe la licitație dacă a depus documentele arătate mai sus și dacă îndeplinește condițiile menționate mai sus.

3. OBIECTUL LICITAȚIEI

Licitația publică de închiriere se organizează pentru terenurile care nu vor avea locație fixă, ocupate, distinct, de 2 bi/triciclete mobile, pentru comercializarea de înghețată, răcoritoare și cafea, situate în Municipiul Sighișoara, în Cetatea Medievală, cu posibilitate de staționare în următoarele puncte: intersecția străzilor Bastionului cu Tâmplarilor („Părculețul Petofi”), Strada Cositorarilor („Piața Răzuștelor”), Zona adiacentă Bisericii din Deal și Piața Muzeului, conform art. 10 alin (2) din „Regulamentul privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019, astfel:

◆ bi/tricicleta nr. 1/terenul ocupat de aceasta fiind în suprafață de 3,00 mp.

◆ bi/tricicleta nr. 2/ terenul ocupat de aceasta fiind în suprafață de 3,00 mp.

Designul acestor bi/triciclete va fi avizat în prealabil de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara. În acest sens, se vor prezenta schițe color care pot fi depuse pe un CD, pentru a nu se pierde calitatea imaginii.

Terenurile ocupate de bi/triciclete se licitează separat de către ofertanții/operatorii economici înscriși pentru fiecare lot de teren.

Terenurile fac parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

Adjudecatarii licitației vor prelua terenurile în baza unui proces verbal de predare - primire, anexă la contract, în starea în care se află.

4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata pentru care se încheie contractul de închiriere este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire.

5. PREȚUL CHIRIEI

Prețul de pornire al licitației este de 45,00 lei/lună, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la

Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

6. PLATA CHIRIEI

Plata chiriei se va efectua lunar, până în ultima zi a lunii pentru luna în curs, în contul Municipiului Sighișoara: RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau în numerar la casieria municipiului.

Neplata chiriei la termen atrage majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare, iar pentru neachitarea chiriei în termen de 3 luni de la data scadenței, contractul de închiriere se reziliază de drept fără efectuarea altor formalități prealabile.

7. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul/administratorul are obligația de a preda terenul licitat, până cel mai târziu la 30 zile de la data constituirii garanției.

8. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

a) să folosească obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;

b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;

c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul cu destinația de teren ocupat de bi/tricicletă. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;

d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;

e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;

f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;

g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatorul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.

h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatorul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.

i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.

j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul ocupat de bi/tricicletă, pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea folosinței și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;

l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.

m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;

n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat

punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

9. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către chiriaș a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către Municipiul Sighișoara, prin organele sale de control.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, în cazul nesoluționării pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești.

11. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Pe toata durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea bunului închiriat.

12. CLAUZE SPECIALE

În raport cu natura și specificul obiectului închirierii se pot prevedea în contractul de închiriere clauze speciale de folosire a acestuia, obligații și garanții suplimentare, cazuri de reziliere a contractului și altele.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniu public,
Consilier **Steluța BURNETE**





FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Sighișoara		
Adresa: Piața Muzeului nr. 7		
Localitate: Sighișoara	Cod postal: 545400	Țara: România
Compartimentul Domeniu Public	Telefon: 0265 – 771280, int. 109	
Persoana de contact: Steluța Burnete		
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro	Fax: 265 - 771278	
Web: www.sighisoara.org.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări	
Data: _____	
Ora limită: _____	
Adresa: Piața Muzeului nr. 7, Sighișoara	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: _____	

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1) Denumire contract:

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt loturile de teren care nu vor avea locație fixă, ocupate, distinct, de bi/tricicleta mobilă nr. 1 și bi/tricicleta mobilă nr. 2, în suprafață de 3,00 mp. fiecare, pentru comercializarea de înghețată, răcoritoare și cafea, situate în Municipiul Sighișoara, în Cetatea Medievală, cu posibilitate de staționare în următoarele puncte: intersecția străzilor Bastionului cu Tâmplarilor („Părculețul Petofi”), Strada Cositorarilor („Piața Răuștelor”), Zona adiacentă Bisericii din Deal și Piața Muzeului, conform art. 10 alin (2) din „Regulamentul privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara”, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 106/18.06.2019.

• Terenurile fac parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

2) Legislația aplicată:

- Art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara*;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020, cu precădere anexa 8 - Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara.
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara.

IV. PROCEDURA

▪ Procedura licitației este licitație publică deschisă cu oferta în plic închis, conform Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 12/30.01.2020 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

▪ În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile/lot, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

▪ În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

1) Situația personală a ofertantului	
Fișă informații generale	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Dovada achitării taxelor de participare	Cerință obligatorie: prezentare copie chitanțe contravaloare caiet de sarcini, taxă de participare și garanție de participare la licitație.
2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
• Dovada privind implementarea sistemului de management al calității sau colaborarea cu o firmă de specialitate în vederea implementării sistemului de management al calității pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată.	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: copie după actul de identitate, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator cu codurile C.A.E.N. specifice, copie după Autorizație de funcționare, act constitutiv și statut, după caz.
3) Situația economico-financiară. Obs.: Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare tipizate eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și către unitatea administrativă locală de la sediul acestora.	
▪ Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul general consolidat al statului.
• Certificat de atestare fiscală emis de primăria în raza căreia ofertantul își desfășoară activitatea	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul local. <i>Obs.: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</i>
▪ Informații privind situația economico-financiară	Cerință obligatorie: ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente.
4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
• Declarație privind evitarea conflictului de interese	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
• Planul de exploatare/dezvoltare al obiectului închiriat	Cerință obligatorie: prezentarea modalității de întreținere, protejare, punere în valoare, amenajare, valoare investiții, locuri de muncă nou create.
▪ Însușirea contractului de închiriere	Fără/cu obiecțiuni prin semnare și parafare

Atenție!

Dacă este cazul, se va prezenta împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului, delegă reprezentarea la procedura de licitație, unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Formularele completate de către ofertant, se vor prezenta fără ștersături sau îngrosări.

Lipsa, la data deschiderii ofertelor, a unor documente de calificare, enumerate mai sus, duce la respingerea ofertei depuse.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei	limba română
2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.
3) Garanția de participare	<p>▪ Pentru participarea la licitație ofertanții constituie garanția de participare la licitație în sumă de 90 lei – pentru fiecare bi/tricicletă.</p> <p>• Garanția pentru participare va fi valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.</p> <p>▪ Modul de constituire a garanției pentru participare Garanția pentru participare poate fi constituită în următoarele forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin depunere în numerar la casieriile Municipiului Sighișoara; - prin depunerea la autoritatea contractantă, cu cel puțin 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor, a unui ordin de plată în contul nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara. <p>▪ Modul de restituire a garanției pentru participare Garanția de participare va fi restituită tuturor ofertanților necâștigători, în termen de 5 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și Municipiul Sighișoara, în baza unei solicitări scrise.</p> <p>Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de închiriere.</p>
4) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. 2. Ofertele se redactează în limba română. 3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. 4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: <ol style="list-style-type: none"> a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante; c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, a achitării taxei de participare și a constituirii garanției. 5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

PLAN DE SITUAȚIE

Scara 1:250

„BICICLETĂ-TRICICLETA MOBILĂ”

Suprafața ocupată
S= 3,00 mp.

Casa Venetiană

PIATA MUZEULUI

Biserica
a fostei

Avizat:
Arhitect șef

Întocmit:
Compartimentul URBANISM

Scara 1:250



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

LICITAȚIE PUBLICĂ

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AVÂND CA
OBJECT LOTURILE DE TEREN, ÎN VEDEREA AMPLASĂRII UNOR PUNCTE
DE COMERȚ STRADAL, RESPECTIV 2 CĂRUȚE COMERCIALE, SITUATE
ÎN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA, PIAȚA MUZEULUI F.NR.**

DOCUMENTAȚIA DE ÎNCHIRIERE cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- Fișa de date a licitației;
- Contractul Cadru;
- Formulare și modele de documente.

**SIGHIȘOARA
2020**



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Nr. 16.662/15.07.2020

Aprobat,
Primar,
Ovidiu - Dumitru Malancrăvean



CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren,
în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 căruțe comerciale,
situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr.

1. GENERALITĂȚI

Activitatea de închiriere a unor loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, 2 căruțe comerciale, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr., conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, se realizează conform actelor normative în vigoare.

Închirierea se face pe bază de licitație publică, în situația în care au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile/lot.

2. CONDIȚII MINIME PENTRU LICITAȚIE

- 2.1. Licitația va avea loc în data de _____ ora ____ în Sala Omnia a Municipiului Sighișoara, iar în caz de neajudecare licitația se repetă în data de _____ ora ____.
- 2.2. Organizatorul licitației este Municipiul Sighișoara, telefon 0265/771280, interior 109, etaj I, cam. 32, Compartimentul Domeniu Public din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului.
- 2.3. Licitația se organizează în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. ___/_____, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.4. La licitație pot participa operatori economici: societăți comerciale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate și asociații familiale, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și care au depus la sediul organizatorului următoarele:
 - 2.4.1. Oferta sau adresa de înaintare privind participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
 - 2.4.2. Fișa cu informații generale;
 - 2.4.3. Copie după actul de identitate al reprezentatului operatorului economic, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator (cu codurile C.A.E.N. specifice), act constitutiv și statut, după caz.

2.4.4. Dovada achitării obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.

2.4.5. Declarația că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare și declarația privind evitarea conflictului de interese.

2.4.6. Participanții au obligația de a depune o taxă de participare la licitație de **100,00 lei**.

2.4.7. Costul documentelor de licitație, respectiv Documentația de închiriere este de **50,00 lei**.

2.4.8. Garanția de participare la licitație este egală cu echivalentul contravalorii a 2 chirii calculate în funcție de prețul minim de pornire, respectiv **270,00 lei**.

2.5. În caz de neajudecare garanția se restituie după 5 zile de la data licitației, în baza unei cerei scrise în acest sens, care să conțină și nr. de cont necesar viramentului bancar.

2.6. Înscrierea la licitație se face până în data de _____ ora 12.00.

2.7. Ofertantul este declarat admis să participe la licitație dacă a depus documentele arătate mai sus și dacă îndeplinește condițiile menționate mai sus.

3. OBIECTUL LICITAȚIEI

Licitația publică de închiriere se organizează pentru loturile de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 căruțe comerciale, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr., conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara, astfel:

♦ căruța/lotul nr. 1, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f. nr., între Biserica Evanghelică a fostei Mănăstiri și Turnul cu Ceas;

♦ căruța/lotul nr. 2, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f. nr., în imediata apropiere a clădirii Primăriei, lângă punctul trafo.

Designul căruțelor va fi avizat în prealabil de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara. În acest sens, se vor prezenta schițe color cu fața și lateralele acestora, cu decorarea propusă. Acestea pot fi depuse pe un CD, pentru a nu se pierde calitatea imaginii.

În cele 2 căruțe, pot fi comercializate stradal următoarele produse:

a) Cărți, reviste, ziare;

b) Flori și aranjamente florale naturale;

c) Ilustre, felicitări;

d) Artizanat;

e) Amintiri având volum mic care simbolizează prin inscripționare și formă de prezentare Sighișoara și România;

f) Bijuterii, ochelari de soare, șepci și articole de marochinărie cu volum mic.

Cele două loturi de teren se licitează separat de către ofertanții/operatorii economici înscriși pentru fiecare lot de teren.

Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 87, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

Adjudecarii licitației vor prelua terenul în baza unui proces verbal de predare - primire, anexă la contract, în starea în care se află.

4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata pentru care se încheie contractul de închiriere este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire.

5. PREȚUL CHIRIEI

Prețul de pornire al licitației este de 135,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 9,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicii de inflație.

6. PLATA CHIRIEI

Plata chiriei se va efectua lunar, până în ultima zi a lunii pentru luna în curs, în contul Municipiului Sighișoara: RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau în numerar la casieria municipiului.

Neplata chiriei la termen atrage majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare, iar pentru neachitarea chiriei în termen de 3 luni de la data scadenței, contractul de închiriere se reziliază de drept fără efectuarea altor formalități prealabile.

7. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul/administratorul are obligația de a preda terenul licitat, până cel mai târziu la 30 zile de la data constituirii garanției.

8. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

a) să folosească neîntrerupt obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;

b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;

c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul cu destinația de teren ocupat de căruță. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;

d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;

e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;

f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;

g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatarul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.

h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatarul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.

i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.

j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul ocupat de terasă pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea folosinței și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;

l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.

m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;

n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

9. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către chiriaș a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către Municipiul Sighișoara, prin organele sale de control.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, în cazul nesoluționării pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești.

11. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Pe toata durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea bunului închiriat.

12. CLAUZE SPECIALE

În raport cu natura și specificul obiectului închirierii se pot prevedea în contractul de închiriere clauze speciale de folosire a acestuia, obligații și garanții suplimentare, cazuri de reziliere a contractului și altele.

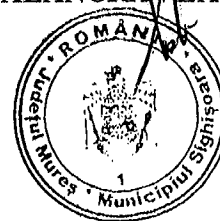
Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniul public,
Consilier **Steluța BURNETE**



APROBAT
PRIMAR,
Ovidiu - Dumitru MĂLĂNCRĂVEAN



FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Sighisoara		
Adresa: Piața Muzeului nr. 7		
Localitate: Sighisoara	Cod postal: 545400	Țara: România
Compartimentul Domeniu Public	Telefon: 0265 – 771280, int. 109	
Persoana de contact: Steluța Burnete		
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro	Fax: 265 - 771278	
Web: www.sighisoara.org.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări	
Data: _____	
Ora limită: _____	
Adresa: Piața Muzeului nr. 7, Sighisoara	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări:	

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1) Denumire contract:

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt loturile de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 căruțe comerciale, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr., propuse de către Direcția Administrarea Patrimoniului, cu avizul Direcției Generale Arhitect Șef, astfel: căruța/lotul nr. 1, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f.nr., între Biserica Evanghelică a fostei Mănăstiri și Turnul cu Ceas și căruța/lotul nr. 2, în suprafață de 9,00 mp., situat în Piața Muzeului f.nr., în imediata apropiere a clădirii Primăriei, lângă punctul trafo.

- Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 87, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

2) Legislația aplicată:

- Art. 858 - 865 și art. 1777 – 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara*;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020, cu precădere anexa 8 - Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara.
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara.

IV. PROCEDURA

- Procedura licitației este licitație publică deschisă cu oferta în plic închis, conform Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 12/30.01.2020 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile/lot, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

1) Situația personală a ofertantului	
Fișă informații generale	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Dovada achitării taxelor de participare	Cerință obligatorie: prezentare copie chitanțe contravaloare caiet de sarcini, taxă de participare și garanție de participare la licitație.
2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
• Dovada privind implementarea sistemului de management al calității sau colaborarea cu o firmă de specialitate în vederea implementării sistemului de management al calității pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată.	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: copie după actul de identitate, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator cu codurile C.A.E.N. specifice, copie după Autorizație de funcționare, act constitutiv și statut, după caz.
3) Situația economico-financiară. <i>Obs.: Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare tipizate eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și către unitatea administrativă locală de la sediul acestora.</i>	
▪ Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul general consolidat al statului.
• Certificat de atestare fiscală emis de primăria în raza căreia ofertantul își desfășoară activitatea	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul local. <i>Obs.: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</i>
▪ Informații privind situația economico-financiară	Cerință obligatorie: ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente.
4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
• Declarație privind evitarea conflictului de interese	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
• Planul de exploatare/dezvoltare al obiectului închiriat	Cerință obligatorie: prezentarea modalității de întreținere, protejare, punere în valoare, amenajare, valoare investiții, locuri de muncă nou create.
▪ Înșușirea contractului de închiriere	Fără/cu obiecțiuni prin semnare și parafare

Atenție!

Dacă este cazul, se va prezenta împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului, delegă reprezentarea la procedura de licitație, unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Formularele completate de către ofertant, se vor prezenta fără ștersături sau îngroșări.

Lipsa, la data deschiderii ofertelor, a unor documente de calificare, enumerate mai sus, duce la respingerea ofertei depuse.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei	limba română
2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.
3) Garanția de participare	<p>▪ Pentru participarea la licitație ofertanții constituie garanția de participare la licitație în sumă de 270,00 lei – pentru fiecare lot de teren.</p> <p>• Garanția pentru participare va fi valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.</p> <p>▪ Modul de constituire a garanției pentru participare Garanția pentru participare poate fi constituită în următoarele forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin depunere în numerar la casierii Municipiului Sighișoara; - prin depunerea la autoritatea contractantă, cu cel puțin 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor, a unui ordin de plată în contul nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara. <p>▪ Modul de restituire a garanției pentru participare Garanția de participare va fi restituită tuturor ofertanților necâștigători, în termen de 5 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și Municipiul Sighișoara, în baza unei solicitări scrise.</p> <p>Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de închiriere.</p>
4) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. 2. Ofertele se redactează în limba română. 3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. 4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: <ol style="list-style-type: none"> a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante; c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, a achitării taxei de participare și a constituirii garanției. 5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

	<p>6. Oferta va fi depusă într-un exemplar și se va semna de către ofertant.</p> <p>7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă/lot.</p> <p>8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.</p> <p>9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.</p> <p>10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.</p> <p>11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p> <p>12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.</p>
5) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Dacă un ofertant își retrage oferta după data limită de depunere a ofertelor, pierde garanția de participare în favoarea autorității contractante.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
6) Deschiderea ofertelor	<p>• Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Municipiului Sighișoara, sala Omnia, în data de _____, ora _____, la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare a ofertelor și reprezentanții operatorilor economici, care vor prezenta documentul de împuternicire.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Evaluarea ofertelor se va face după următoarele criterii:

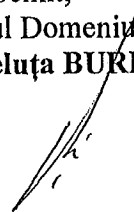
1. cel mai mare nivel al chiriei,	cu ponderea de 40%
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților,	cu ponderea de 30%
3. protecția mediului înconjurător,	cu ponderea de 15%
4. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat,	cu ponderea de 15%

VALOAREA MINIMĂ CE POATE FI OFERTATĂ, reprezintă prețul de pornire al licitației și este de 135,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 9,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipilui Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniul public,
Consilier Steluța **BURNETE**



4841

484200

484216

524470

524470

1-8 1-8-C

PLAN DE SITUAȚIE

Scara 1:250

P-ța Muzeului

Biserica Evanghelică
a fostei Manastiri

Propunere amplasare
„CĂRUȚĂ COMERCIALĂ”

LOTUL NR. 1.

524450

524450

Suprafața ocupată
S = 9,00 mp.

524425

524425

gang

8-2-C1

Turnul cu Ceas

8-2

524414

14

4841

484200

Avizat:
Arhitect șef

Întocmit:
Compartimentul URBANISM

Scara 1:250



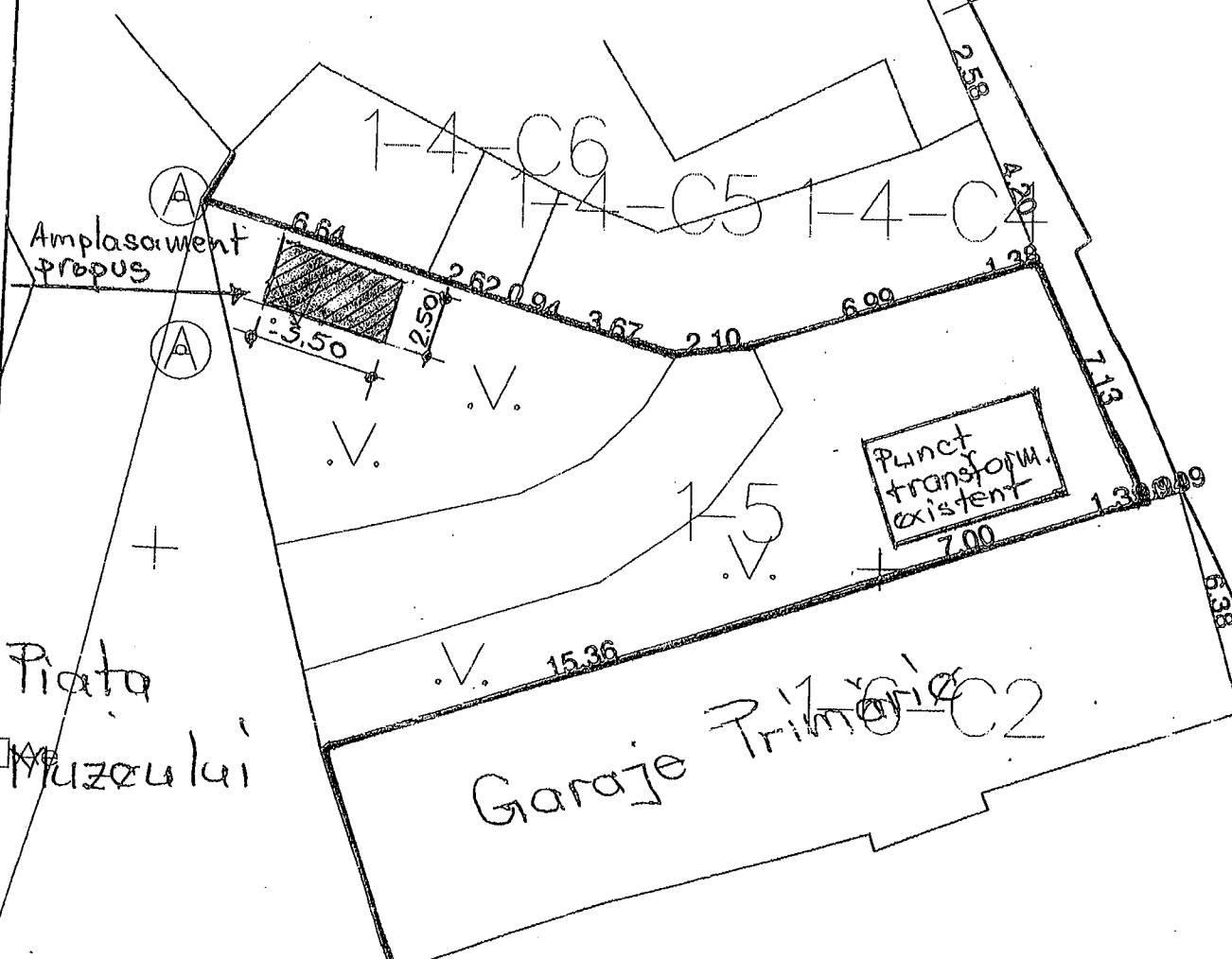
PLAN DE SITUAȚIE

Scara 1:200

Piața Muzeului

Propunere amplasare
„CĂRUȚĂ COMERCIALĂ”

LOTUL NR. 2



Piața
Muzeului

Garaje Trimo C2

Avizat:
Arhitect șef

Întocmit:
Compartimentul URBANISM

Scara 1:200



Anexa nr. 3 la H.C.L. Sighișoara nr. 1851/16.09.2020

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

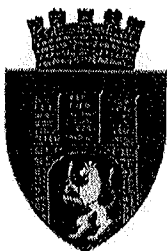
LICITAȚIE PUBLICĂ

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AVÂND CA
OBIECT LOTURILE DE TEREN, ÎN VEDEREA AMPLASĂRII UNOR PUNCTE
DE COMERȚ STRADAL, SITUATE ÎN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA,
PIAȚA MUZEULUI F.NR. ȘI STR. ȘCOLII F.NR.**

DOCUMENTAȚIA DE ÎNCHIRIERE cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- Fișa de date a licitației;
- Contractul Cadru;
- Formulare și modele de documente.


SIGHIȘOARA
2020



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Nr. 16.663/15.07.2020

Aprobat
Prima
Ovidiu - Dumitru Mălăncrăvean



CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, pentru comercializarea produselor de panificație, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr. și str. Școlii f.nr.

1. GENERALITĂȚI

Activitatea de închiriere a unor loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, pentru comercializarea produselor de panificație, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr. și str. Școlii f.nr., propuse de către Direcția Administrarea Patrimoniului, cu avizul Direcției Generale Arhitect Șef conform planurilor de amplasament avizate de Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara, se realizează conform actelor normative în vigoare.

Închirierea se face pe bază de licitație publică, în situația în care au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile/lot.

2. CONDIȚII MINIME PENTRU LICITAȚIE

- 2.1. Licitația va avea loc în data de _____ ora ____ în Sala Omnia a Municipiului Sighișoara, iar în caz de neajudecare licitația se repetă în data de _____ ora ____.
- 2.2. Organizatorul licitației este Municipiul Sighișoara, telefon 0265/771280, interior 109, etaj I, cam. 32, Compartimentul Domeniu Public din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului.
- 2.3. Licitația se organizează în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. ____/_____, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.4. La licitație pot participa operatori economici: societăți comerciale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate și asociații familiale, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și care au deus la sediul organizatorului următoarele:
 - 2.4.1. Oferta sau adresa de înaintare privind participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
 - 2.4.2. Fișa cu informații generale;

2.4.3. Copie după actul de identitate al reprezentatului operatorului economic, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator (cu codurile C.A.E.N. specifice), act constitutiv și statut, după caz.

2.4.4. Dovada achitării obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.

2.4.5. Declarația că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare și declarația privind evitarea conflictului de interese.

2.4.6. Participanții au obligația de a depune o taxă de participare la licitație de **100,00 lei**.

2.4.7. Costul documentelor de licitație, respectiv Documentația de închiriere este de **50,00 lei**.

2.4.8. Garanția de participare la licitație este egală cu echivalentul contravalorii a 2 chirii calculate în funcție de prețul minim de pornire, respectiv 180,00 lei.

2.5. În caz de neajudecare garanția se restituie după 5 zile de la data licitației, în baza unei cerei scrise în acest sens, care să conțină și nr. de cont necesar viramentului bancar.

2.6. Înscrierea la licitație se face până în data de _____ ora 12.00.

2.7. Ofertantul este declarat admis să participe la licitație dacă a depus documentele arătate mai sus și dacă îndeplinește condițiile menționate mai sus.

3. OBIECTUL LICITAȚIEI

Licitația publică de închiriere se organizează pentru loturile de teren, în vederea amplasării unor puncte stradale pentru comercializarea produselor de panificație, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr. și str. Școlii f.nr., conform planurilor de amplasament avizate de Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara, astfel:

◆ lotul nr. 1, în suprafață de 6,00 mp., situat în Piața Muzeului f.nr., în imediata apropiere a Turnului cu Ceas;

◆ lotul nr. 2, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. Școlii f.nr., în apropierea Scării acoperite.

Designul punctelor comerciale va fi avizat în prealabil de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara. În acest sens, se vor prezenta schițe color cu fața și lateralele acestora, cu decorarea propusă. Acestea pot fi depuse pe un CD, pentru a nu se pierde calitatea imaginii.

Cele două loturi de teren se licitează separat de către ofertanții/operatorii economici înscriși pentru fiecare lot de teren.

Terenurile fac parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 87 și poz. 119, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

Adjudecatorii licitației vor prelua terenul în baza unui proces verbal de predare - primire, anexă la contract, în starea în care se află.

4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata pentru care se încheie contractul de închiriere este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire.

5. PREȚUL CHIRIEI

Prețul de pornire al licitației este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

6. PLATA CHIRIEI

Plata chiriei se va efectua lunar, până în ultima zi a lunii pentru luna în curs, în contul Municipiului Sighișoara: RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau în numerar la casieria municipiului.

Neplata chiriei la termen atrage majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare, iar pentru neachitarea chiriei în termen de 3 luni de la data scadenței, contractul de închiriere se reziliază de drept fără efectuarea altor formalități prealabile.

7. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul/administratorul are obligația de a preda terenul licitat, până cel mai târziu la 30 zile de la data constituirii garanției.

8. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

a) să folosească obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;

b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;

c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul cu destinația dată de proprietar. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;

d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;

e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;

f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;

g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatorul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.

h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatorul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.

i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.

j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul ocupat de terasă pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea folosinței și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;

l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.

m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;

n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

9. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către chiriaș a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către Municipiul Sighișoara, prin organele sale de control.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, în cazul nesoluționării pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești.

11. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Pe toata durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea bunului închiriat.

12. CLAUZE SPECIALE

În raport cu natura și specificul obiectului închirierii se pot prevedea în contractul de închiriere clauze speciale de folosire a acestuia, obligații și garanții suplimentare, cazuri de reziliere a contractului și altele.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniu public,
Consilier **Steluța BURNETE**



APROBAT
P R I M A R,
Ovidiu - Dumitru MĂLĂNCRĂVEAN



FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Sighișoara		
Adresa: Piața Muzeului nr. 7		
Localitate: Sighișoara	Cod postal: 545400	Țara: România
Compartimentul Domeniu Public	Telefon: 0265 – 771280, int. 109	
Persoana de contact: Steluța Burnete		
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro	Fax: 265 - 771278	
Web: www.sighisoara.org.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări	
	Data: _____
	Ora limită: _____
	Adresa: Piața Muzeului nr. 7, Sighișoara
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: _____	

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1) Denumire contract:

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt loturile de teren, în vederea amplasării unor puncte stradale pentru comercializarea produselor de panificație, situate în Municipiul Sighișoara, Piața Muzeului f.nr. și str. Școlii f.nr., conform planurilor de amplasament avizate de Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara, astfel: lotul nr. 1, în suprafață de 6,00 mp., situat în Piața Muzeului f.nr., în imediata apropiere a Turnului cu Ceas și lotul nr. 2, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. Școlii f.nr., în apropierea Scării acoperite.

• Terenurile fac parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 87 și poz. 119, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

2) Legislația aplicată:

- Art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara*;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020, cu precădere anexa 8 - Nivelul taxelor și chiriiilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara.
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara.

IV. PROCEDURA

• Procedura licitației este licitație publică deschisă cu oferta în plic închis, conform Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 12/30.01.2020 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

• În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile/lot, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

• În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

1) Situația personală a ofertantului	
Fișă informații generale	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Dovada achitării taxelor de participare	Cerință obligatorie: prezentare copie chitanțe contravaloare caiet de sarcini, taxă de participare și garanție de participare la licitație.
2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
<ul style="list-style-type: none"> • Dovada privind implementarea sistemului de management al calității sau colaborarea cu o firmă de specialitate în vederea implementării sistemului de management al calității pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată. 	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: copie după actul de identitate, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator cu codurile C.A.E.N. specifice, copie după Autorizație de funcționare, act constitutiv și statut, după caz.
3) Situația economico-financiară. <i>Obs.: Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare tipizate eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și către unitatea administrativă locală de la sediul acestora.</i>	
▪ Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul general consolidat al statului.
• Certificat de atestare fiscală emis de primăria în raza căreia ofertantul își desfășoară activitatea	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul local. <i>Obs.: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</i>
▪ Informații privind situația economico-financiară	Cerință obligatorie: ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente.
4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
• Declarație privind evitarea conflictului de interese	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
• Planul de exploatare/dezvoltare al obiectului închiriat	Cerință obligatorie: prezentarea modalității de întreținere, protejare, punere în valoare, amenajare, valoare investiții, locuri de muncă nou create.
▪ Însușirea contractului de închiriere	Fără/cu obiecțiuni prin semnare și parafare

Atenție!

Dacă este cazul, se va prezenta împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului, delegă reprezentarea la procedură de licitație, unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Formularele completate de către ofertant, se vor prezenta fără ștersături sau îngroșări.

Lipsa, la data deschiderii ofertelor, a unor documente de calificare, enumerate mai sus, duce la respingerea ofertei depuse.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei	limba română
2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.
3) Garanția de participare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pentru participarea la licitație ofertanții constituie garanția de participare la licitație în sumă de 180,00 lei – pentru fiecare lot de teren. • Garanția pentru participare va fi valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv. ▪ Modul de constituire a garanției pentru participare Garanția pentru participare poate fi constituită în următoarele forme: <ul style="list-style-type: none"> - prin depunere în numerar la casieriile Municipiului Sighișoara; - prin depunerea la autoritatea contractantă, cu cel puțin 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor, a unui ordin de plată în contul nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara. ▪ Modul de restituire a garanției pentru participare Garanția de participare va fi restituită tuturor ofertanților necâștigători, în termen de 5 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și Municipiul Sighișoara, în baza unei solicitări scrise. Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de închiriere.
4) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. 2. Ofertele se redactează în limba română. 3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. 4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: <ol style="list-style-type: none"> a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante; c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, a achitării taxei de participare și a constituirii garanției. 5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

	<p>6. Oferta va fi depusă într-un exemplar și se va semna de către ofertant.</p> <p>7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă/lot.</p> <p>8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.</p> <p>9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.</p> <p>10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.</p> <p>11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p> <p>12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.</p>
<p>5) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Dacă un ofertant își retrage oferta după data limită de depunere a ofertelor, pierde garanția de participare în favoarea autorității contractante.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
<p>6) Deschiderea ofertelor</p>	<p>• Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Municipiului Sighișoara, sala Omnia, în data de _____, ora _____, la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare a ofertelor și reprezentanții operatorilor economici, care vor prezenta documentul de împuternicire.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Evaluarea ofertelor se va face după următoarele criterii:

1. cel mai mare nivel al chiriei,	cu ponderea de 40%
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților,	cu ponderea de 30%
3. protecția mediului înconjurător,	cu ponderea de 15%
4. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat,	cu ponderea de 15%

VALOAREA MINIMĂ CE POATE FI OFERTATĂ, reprezintă prețul de pornire al licitației și este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020.

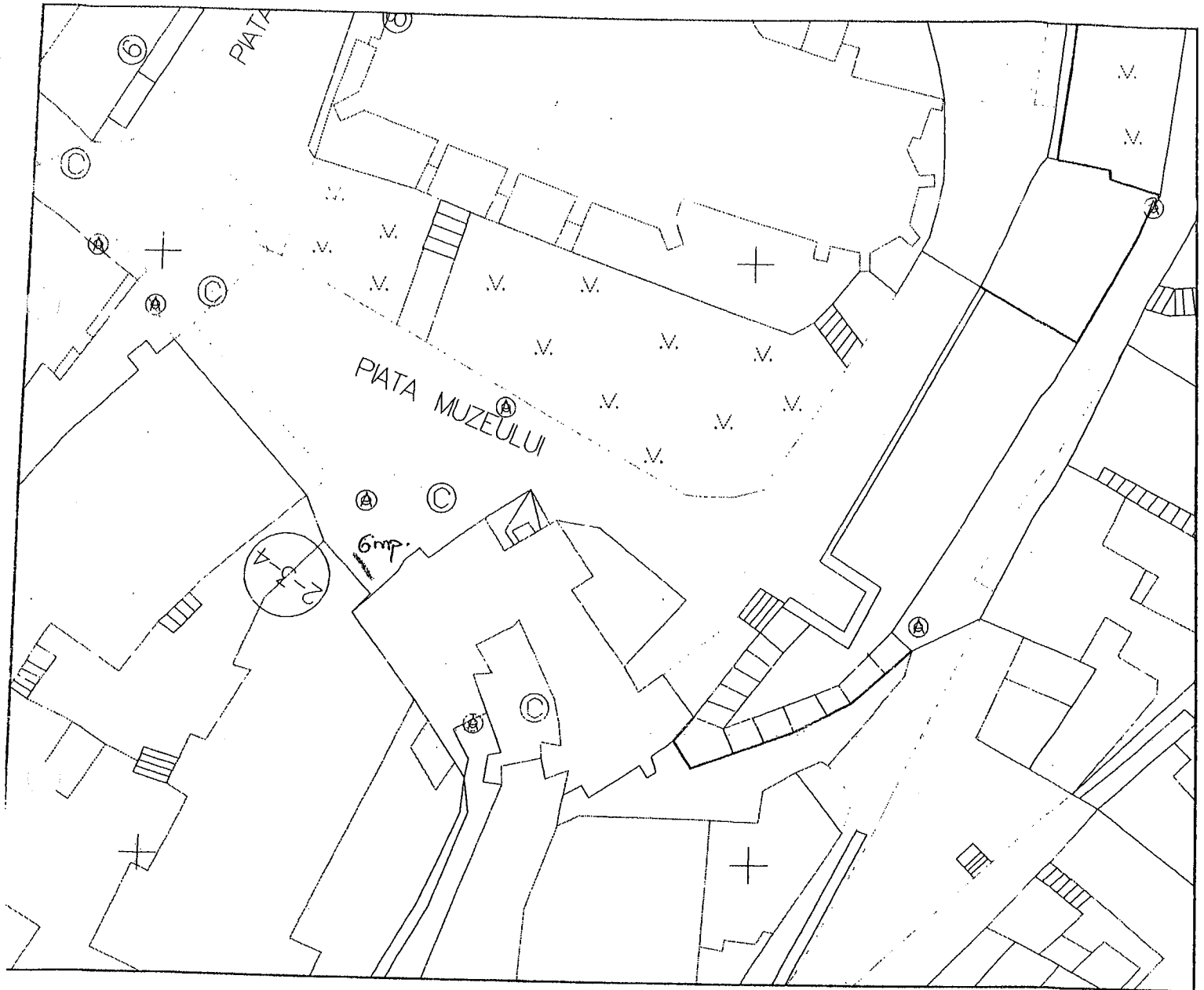
Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR

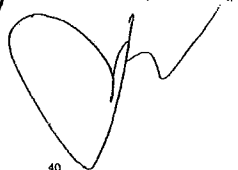


Întocmit,
Compartimentul Domeniul public,
Consilier Steluța BURNETE



PROPUNERE AMPLASARE PUNCT STRADAL PENTRU
COERCIALIZAREA PRODUSELOR DE PANIFICAȚIE
LOTUL NR. 1



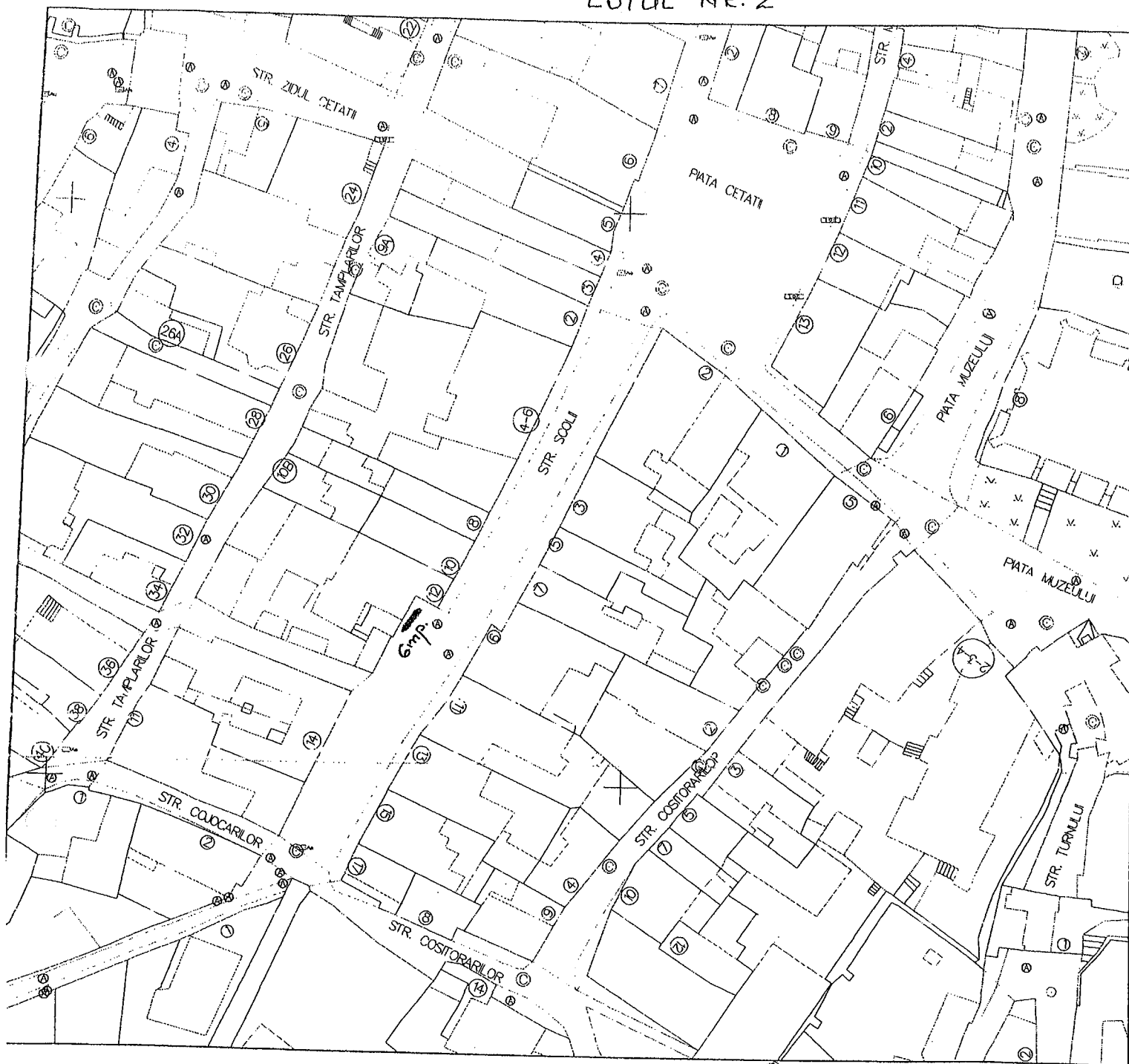
Coordonator Urbanism


Scara 1:500



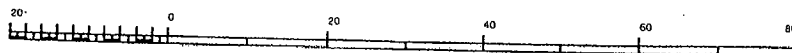
1 cm pe plan=5.0 m pe teren

PROPUNERE AMPLASARE PUNCT STRADAL PENTRU
COERCIALIZAREA PRODUSELOR DE PANIFICAȚIE
LOTUL NR. 2



Departament Urbanism

Scara 1:1000



1 cm pe plan=10.0 m pe teren

Anexa nr. 4 la H.C.L. Sighișoara nr. 1851/16.09.2020

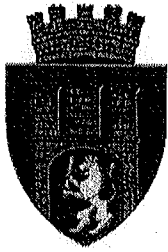
MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

LICITAȚIE PUBLICĂ

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AVÂND CA
OBIECT LOTURILE DE TEREN, ÎN VEDEREA AMPLASĂRII A DOUĂ
PUNCTE DE COMERȚ STRADAL, ÎN ZONA STR. OCTAVIAN GOGA,
PENTRU COMERCIALIZARE DE PRODUSE DE PATISERIE**

DOCUMENTAȚIA DE ÎNCHIRIERE cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- Fișa de date a licitației;
- Contractul Cadru;
- Formulare și modele de documente.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Nr. 16.664/15.07.2020

Aprobat,
Primar,
Ovidiu - Dumitru Mălăncrăvean



CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren,
în vederea amplasării a 2 puncte de comerț stradal, în zona str. Octavian Goga,
pentru comercializare de produse de patiserie

1. GENERALITĂȚI

Activitatea de închiriere a unor loturi de teren, în vederea amplasării a 2 puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, în zona str. Octavian Goga, pentru comercializare de produse de patiserie, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, se realizează conform actelor normative în vigoare.

Închirierea se face pe bază de licitație publică, în situația în care au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile/lot.

2. CONDIȚII MINIME PENTRU LICITAȚIE

- 2.1. Licitația va avea loc în data de _____ ora ____ în Sala Omnia a Municipiului Sighișoara, iar în caz de neajudecare licitația se repetă în data de _____ ora ____.
- 2.2. Organizatorul licitației este Municipiul Sighișoara, telefon 0265/771280, interior 109, etaj I, cam. 32, Compartimentul Domeniu Public din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului.
- 2.3. Licitația se organizează în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. ___/_____, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.4. La licitație pot participa operatori economici: societăți comerciale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate și asociații familiale, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și care au deus la sediul organizatorului următoarele:
 - 2.4.1. Oferta sau adresa de înaintare privind participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

- 2.4.2. Fișa cu informații generale;
- 2.4.3. Copie după actul de identitate al reprezentatului operatorului economic, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator (cu codurile C.A.E.N. specifice), act constitutiv și statut, după caz.
- 2.4.4. Dovada achitării obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.
- 2.4.5. Declarația că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare și declarația privind evitarea conflictului de interese.
- 2.4.6. Participanții au obligația de a depune o taxă de participare la licitație de **100,00 lei**.
- 2.4.7. Costul documentelor de licitație, respectiv Documentația de închiriere este de **50,00 lei**.
- 2.4.8. Garanția de participare la licitație este egală cu echivalentul contravalorii a 2 chirii calculate în funcție de prețul minim de pornire, respectiv 180,00 lei.
- 2.5. În caz de neajudecare garanția se restituie după 5 zile de la data licitației, în baza unei cerei scrise în acest sens, care să conțină și nr. de cont necesar viramentului bancar.
- 2.6. Înscrierea la licitație se face până în data de _____ ora 12.00.
- 2.7. Ofertantul este declarat admis să participe la licitație dacă a depus documentele arătate mai sus și dacă îndeplinește condițiile menționate mai sus.

3. OBIECTUL LICITAȚIEI

Licitația publică de închiriere se organizează pentru loturile de teren, în vederea amplasării a 2 puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, în zona str. Octavian Goga, pentru comercializare de produse de patiserie, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, astfel:

♦ lotul 1 în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în apropierea Centrului pentru Informare Turistică;

♦ lotul 2 în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în parcare „Mitică”.

Designul tonetelor trebuie să fie atractiv pentru trecători și să nu deprecieze valoarea peisajului prin materialele folosite, volumetrie, paletă cromatică, învelitoare etc. În acest sens, se vor prezenta schițe și simulări foto, care vor fi avizate de către Direcția Arhitect Șef.

Cele două loturi de teren se licitează separat de către ofertanții/operatorii economici înscriși pentru fiecare lot de teren.

Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 103, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

Adjudecarii licitației vor prelua terenul în baza unui proces verbal de predare - primire, anexă la contract, în starea în care se află.

4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata pentru care se încheie contractul de închiriere este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire.

5. PREȚUL CHIRIEI

Prețul de pornire al licitației este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

6. PLATA CHIRIEI

Plata chiriei se va efectua lunar, până în ultima zi a lunii pentru luna în curs, în contul Municipiului Sighișoara: RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau în numerar la casieria municipiului.

Neplata chiriei la termen atrage majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare, iar pentru neachitarea chiriei în termen de 3 luni de la data scadenței, contractul de închiriere se reziliază de drept fără efectuarea altor formalități prealabile.

7. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul/administratorul are obligația de a preda terenul licitat, până cel mai târziu la 30 zile de la data constituirii garanției.

8. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

a) să folosească neîntrerupt obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;

b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;

c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul cu destinația de teren ocupat de tonetă. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;

d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;

e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;

f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;

g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatorul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.

h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatorul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.

i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.

j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul ocupat de terasă pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea folosinței și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;

l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.

m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;

n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

9. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către chiriaș a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către Municipiul Sighișoara, prin organele sale de control.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, în cazul nesoluționării pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești.

11. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Pe toata durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea bunului închiriat.

12. CLAUZE SPECIALE

În raport cu natura și specificul obiectului închirierii se pot prevedea în contractul de închiriere clauze speciale de folosire a acestuia, obligații și garanții suplimentare, cazuri de reziliere a contractului și altele.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniu public,
Consilier **Steluța BURNETE**



APROBAT
P R I M A R,
Ovidiu - Dumitru MĂLĂNGRAVEAN



FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Sighișoara		
Adresa: Piața Muzeului nr. 7		
Localitate: Sighișoara	Cod postal: 545400	Țara: România
Compartimentul Domeniu Public Persoana de contact: Steluța Burnete	Telefon: 0265 – 771280, int. 109	
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro	Fax: 265 - 771278	
Web: www.sighisoara.org.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională
<input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări	
Data: _____	
Ora limită: _____	
Adresa: Piața Muzeului nr. 7, Sighișoara	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: _____	

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1) Denumire contract:

Bunurile care urmează să fie închiriate sunt loturile de teren, în vederea amplasării a 2 puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, în zona str. Octavian Goga, pentru comercializare de produse de patiserie, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, astfel: lotul 1, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în apropierea Centrului pentru Informare Turistică și lotul 2, în suprafață de 6,00 mp., situat în str. O. Goga f.nr., în parcare „Mitică”.

• Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 103, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

2) Legislația aplicată:

- Art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara*;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020, cu precădere anexa 8 - Nivelul taxelor și chiriiilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara.
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara.

IV. PROCEDURA

▪ Procedura licitației este licitație publică deschisă cu oferta în plic închis, conform Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 12/30.01.2020 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

▪ În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile/lot, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

▪ În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

1) Situația personală a ofertantului	
Fișă informații generale	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Dovada achitării taxelor de participare	Cerință obligatorie: prezentare copie chitanțe contravaloare caiet de sarcini, taxă de participare și garanție de participare la licitație.
2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
• Dovada privind implementarea sistemului de management al calității sau colaborarea cu o firmă de specialitate în vederea implementării sistemului de management al calității pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată.	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: copie după actul de identitate, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator cu codurile C.A.E.N. specifice, copie după Autorizație de funcționare, act constitutiv și statut, după caz.
3) Situația economico-financiară. Obs.: Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare tipizate eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și către unitatea administrativă locală de la sediul acestora.	
▪ Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul general consolidat al statului.
• Certificat de atestare fiscală emis de primăria în raza căreia ofertantul își desfășoară activitatea	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul local. <i>Obs.: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</i>
▪ Informații privind situația economico-financiară	Cerință obligatorie: ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente.
4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
• Declarație privind evitarea conflictului de interese	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
• Planul de exploatare/dezvoltare al obiectului închiriat	Cerință obligatorie: prezentarea modalității de întreținere, protejare, punere în valoare, amenajare, valoare investiții, locuri de muncă nou create.
▪ Însușirea contractului de închiriere	Fără/cu obiecțiuni prin semnare și parafare

Atenție!

Dacă este cazul, se va prezenta împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului, delega reprezentarea la procedura de licitație, unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Formularele completate de către ofertant, se vor prezenta fără ștersături sau îngroșări.

Lipsa, la data deschiderii ofertelor, a unor documente de calificare, enumerate mai sus, duce la respingerea ofertei depuse.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei	limba română
2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.
3) Garanția de participare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pentru participarea la licitație ofertanții constituie garanția de participare la licitație în sumă de 180,00 lei – pentru fiecare lot de teren. • Garanția pentru participare va fi valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv. ▪ Modul de constituire a garanției pentru participare Garanția pentru participare poate fi constituită în următoarele forme: <ul style="list-style-type: none"> - prin depunere în numerar la casieriile Municipiului Sighișoara; - prin depunerea la autoritatea contractantă, cu cel puțin 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor, a unui ordin de plată în contul nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara. ▪ Modul de restituire a garanției pentru participare Garanția de participare va fi restituită tuturor ofertanților necâștigători, în termen de 5 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și Municipiul Sighișoara, în baza unei solicitări scrise. Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de închiriere.
4) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. 2. Ofertele se redactează în limba română. 3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. 4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: <ol style="list-style-type: none"> a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante; c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, a achitării taxei de participare și a constituirii garanției. 5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și

	<p>domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.</p> <p>6. Oferta va fi depusă într-un exemplar și se va semna de către ofertant.</p> <p>7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă/lot.</p> <p>8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.</p> <p>9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.</p> <p>10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.</p> <p>11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p> <p>12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.</p>
5) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Dacă un ofertant își retrage oferta după data limită de depunere a ofertelor, pierde garanția de participare în favoarea autorității contractante.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
6) Deschiderea ofertelor	<p>• Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Municipiului Sighișoara, sala Omnia, în data de _____, ora _____, la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare a ofertelor și reprezentanții operatorilor economici, care vor prezenta documentul de împuternicire.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Evaluarea ofertelor se va face după următoarele criterii:

1. cel mai mare nivel al chiriei,	cu ponderea de 40%
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților,	cu ponderea de 30%

3. protecția mediului înconjurător,	cu ponderea de 15%
4. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat,	cu ponderea de 15%

VALOAREA MINIMĂ CE POATE FI OFERTATĂ, reprezintă prețul de pornire al licitației și este de 90,00 lei/lună/lot, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, adică 6,00 mp. x 15 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/238.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniul public,
Consilier **Steluța BURNETE**



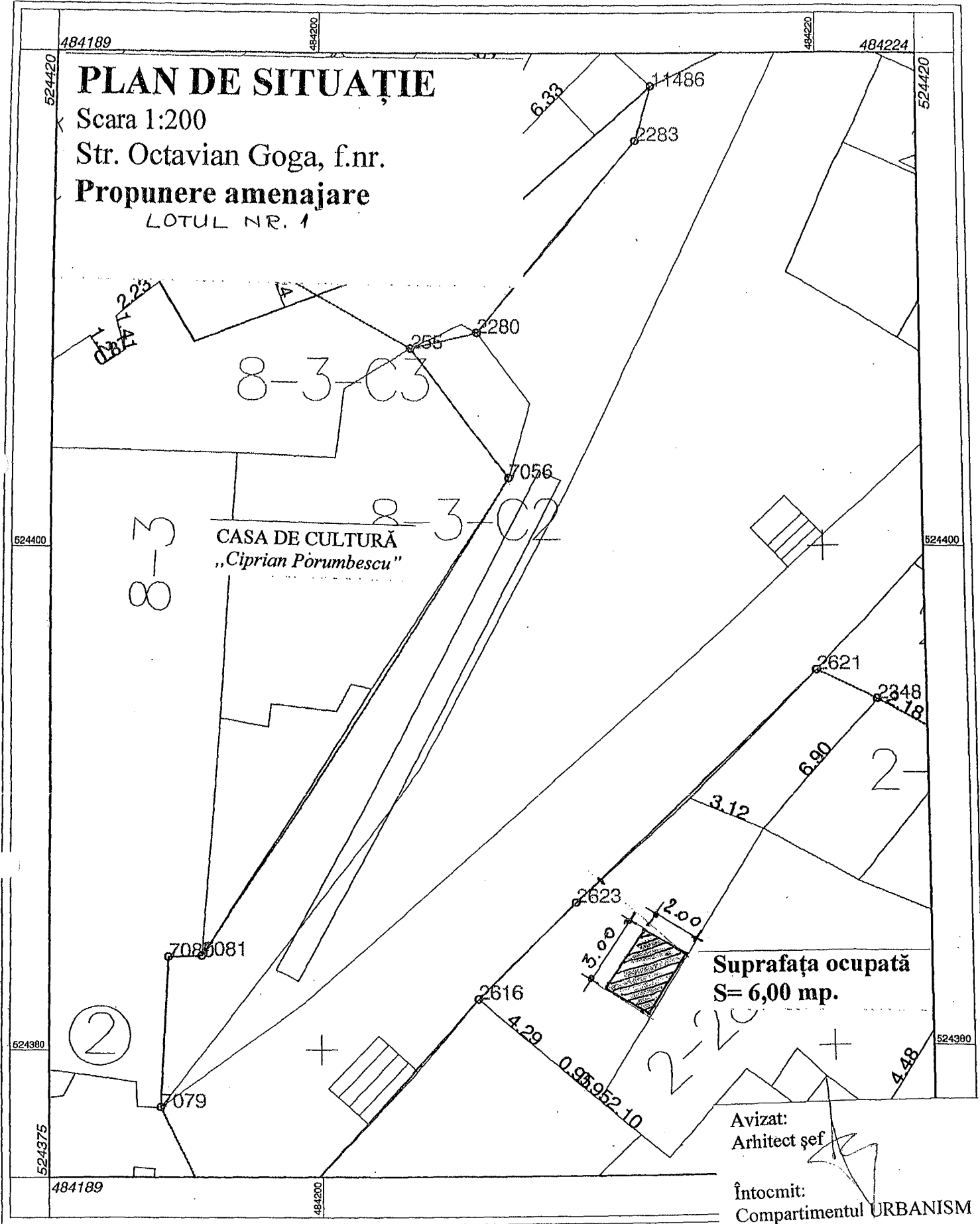
PLAN DE SITUAȚIE

Scara 1:200

Str. Octavian Goga, f.nr.

Propunere amenajare

LOTUL NR. 1



CASA DE CULTURĂ
„Ciprian Porumbescu”

Suprafața ocupată
S= 6,00 mp.

Avizat:
Arhitect șef

Întocmit:
Compartimentul URBANISM

Scara 1:200



484255

484260

484290

484307

524450

PLAN DE SITUAȚIE

Scara 1:300

Str. Octavian Goga, f.nr.

(Parcare)

Propunere amenajare

LOTUL NR. 2

NOTĂ: PE ACEST AMPLASAMENT SE VA AMENAJA
O PERGOLĂ CU DIMENSIUNILE DE 3,00X4,00

524450

PIATA OCTAVIAN GOGA

524430

524430

Suprafața ocupată
S= 6,00 mp.

524400

524400

6A

Punct
TRAFO

4-15-C1

4-15

Avizat:
Arhitect șef

Întocmit:
Compartimentul URBANISM

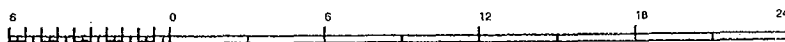
524383

484255

484260

484290

Scara 1:300

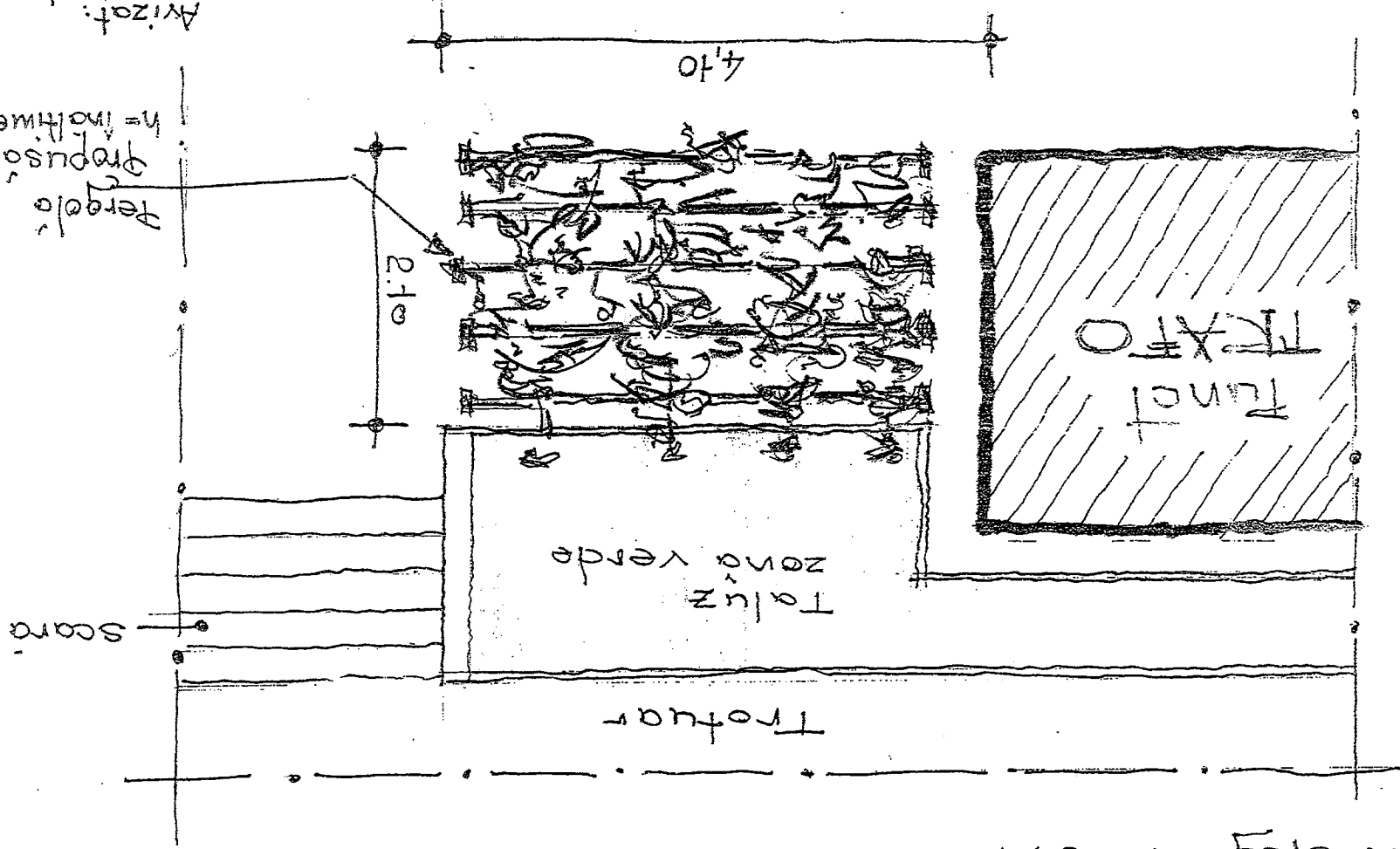


A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the drawing.

DETALIU de AMENAJARE SCARA f: 50

PUNCT PATISERIE, INGHEȚĂȚĂ, BĂUTURI RĂCORITOARE

Str. Octavian Goga nr. 6 *



Fergoala propusa
h = înălțimea pef.

Scara

2.10

4.10

Zona verde

Troțuar

Punct
TRAFIC

Arizat: Architect sc
Intocmit: Compartiment
URBANISM

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

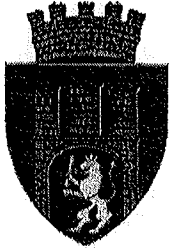
LICITAȚIE PUBLICĂ

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE AVÂND CA
OBJECT LOTURILE DE TEREN, ÎN VEDEREA AMPLASĂRII UNOR PUNCTE
DE COMERȚ STRADAL, RESPECTIV 2 TONETE,
PENTRU COMERCIALIZARE DE BĂUTURI RĂCORITOARE, ÎNGHEȚATĂ,
FRUCTE ȘI PRODUSE DE PATISERIE,
SITUATE ÎN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA, STR. ANTON PANN**

DOCUMENTAȚIA DE ÎNCHIRIERE cuprinde:

- Caietul de sarcini;
- Fișa de date a licitației;
- Contractul Cadru;
- Formulare și modele de documente.

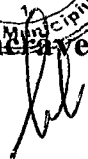

**SIGHIȘOARA
2020**



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Nr. 16.667/15.07.2020

Aprobat
Primar
Ovidiu - Dumitru Mălanecăvean



CAIET DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, pentru comercializare de băuturi răcoritoare, înghețată, fructe și produse de patiserie, situate în Municipiul Sighișoara, în parcare din str. Anton Pann

1. GENERALITĂȚI

Activitatea de închiriere a unor loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, 2 tonete pentru comercializare de băuturi răcoritoare, înghețată, fructe și produse de patiserie, situate în Municipiul Sighișoara, în parcare din str. Anton Pann, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, se realizează conform actelor normative în vigoare.

Închirierea se face pe bază de licitație publică, în situația în care au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile/lot.

2. CONDIȚII MINIME PENTRU LICITAȚIE

- 2.1. Licitația va avea loc în data de _____ ora ____ în Sala Omnia a Municipiului Sighișoara, iar în caz de neajudecare licitația se repetă în data de _____ ora ____.
- 2.2. Organizatorul licitației este Municipiul Sighișoara, telefon 0265/771280, interior 109, etaj I, cam. 32, Compartimentul Domeniu Public din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului.
- 2.3. Licitația se organizează în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. ____/_____, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 858 - 865 și art. 1777 - 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.4. La licitație pot participa operatori economici: societăți comerciale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate și asociații familiale, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/18.06.2019 și care au depus la sediul organizatorului următoarele:
 - 2.4.1. Oferta sau adresa de înaintare privind participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
 - 2.4.2. Fișa cu informații generale;
 - 2.4.3. Copie după actul de identitate al reprezentatului operatorului economic, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator (cu codurile C.A.E.N. specifice), act constitutiv și statut, după caz.

- 2.4.4. Dovada achitării obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.
- 2.4.5. Declarația că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare și declarația privind evitarea conflictului de interese.
- 2.4.6. Participanții au obligația de a depune o taxă de participare la licitație de 100,00 lei.
- 2.4.7. Costul documentelor de licitație, respectiv Documentația de închiriere este de 50,00 lei.
- 2.4.8. Garanția de participare la licitație este egală cu echivalentul contravalorii a 2 chirii calculate în funcție de prețul minim de pornire, respectiv 567,50 lei.
- 2.5. În caz de neajudecare garanția se restituie după 5 zile de la data licitației, în baza unei cerei scrise în acest sens, care să conțină și nr. de cont necesar viramentului bancar.
- 2.6. Înscrierea la licitație se face până în data de _____ ora 12.00.
- 2.7. Ofertantul este declarat admis să participe la licitație dacă a depus documentele arătate mai sus și dacă îndeplinește condițiile menționate mai sus.

3. OBIECTUL LICITAȚIEI

Licitația publică de închiriere se organizează pentru două loturi de teren, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, 2 tonete pentru comercializare de băuturi răcoritoare, înghețată, fructe și produse de patiserie, în parcare din str. Anton Pann, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef, astfel:

- ◆ lotul 1 în suprafață totală de 24 mp., din care 8,75 mp. teren ocupat de tonetă și 15,25 mp. teren amenajare terasă;
- ◆ lotul 2 în suprafață totală de 24 mp., din care 8,75 mp. teren ocupat de tonetă și 15,25 mp. teren amenajare terasă;

Aspectul tonetelor trebuie să fie atractiv pentru trecători și să nu deprecieze valoarea peisajului prin materialele folosite, volumetrie, paletă cromatică, învelitoare etc. În acest sens se vor prezenta schițe și simulări foto, care vor fi avizate de către Direcția Generală Arhitect Șef.

Lângă tonete, se pot amplasa maximum două măsuțe rotunde înalte în dreptul fiecărei tonete. Măsuțele vor fi de asemenea din lemn sau material natural. Nu se accepta imitații, (folii de plastic cu textura de lemn, piatra etc). Spațiile ocupate, formate din câte două locuri de parcare fiecare, vor fi delimitate de restul parcării cu jardiniere cu plante înalte; intră în obligația beneficiarului amenajarea spațiului închiriat.

Cele două loturi de teren se licitează separat de către ofertanții/operatorii economici înscriși pentru fiecare lot de teren.

Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 30, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

Adjudecării licitației vor prelua terenul în baza unui proces verbal de predare - primire, anexă la contract, în starea în care se află.

4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata pentru care se încheie contractul de închiriere este de 1 (un) an, cu posibilități de prelungire.

5. PREȚUL CHIRIEI

Prețul de pornire al licitației este de 283,75 lei/lună, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, pentru terenul ocupat de tonetă și 10 lei/mp./lună, pentru terenul pe care va fi

amplasată terasa, adică 8,75 mp. x 15.00 lei/mp./lună + 15,25 mp. x 10 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), și art. 2 lit. e), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 și se va indexa semestrial cu indicele de inflație.

6. PLATA CHIRIEI

Plata chiriei se va efectua lunar, până în ultima zi a lunii pentru luna în curs, în contul Municipiului Sighișoara: RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau în numerar la casieria municipiului.

Neplata chiriei la termen atrage majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare, iar pentru neachitarea chiriei în termen de 3 luni de la data scadenței, contractul de închiriere se reziliază de drept fără efectuarea altor formalități prealabile.

7. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul/administratorul are obligația de a preda terenul licitat, până cel mai târziu la 30 zile de la data constituirii garanției.

8. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

a) să folosească neîntrerupt obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;

b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;

c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul cu destinația dată de proprietar. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;

d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;

e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;

f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;

g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatarul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.

h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatarul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.

i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.

j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul ocupat de terasă pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea folosinței și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;

l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.

m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;

n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

9. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către chiriaș a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de închiriere, se efectuează de către Municipiul Sighișoara, prin organele sale de control.

10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, în cazul nesoluționării pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești.

11. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Pe toata durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea bunului închiriat.

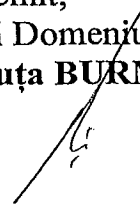
12. CLAUZE SPECIALE

În raport cu natura și specificul obiectului închirierii se pot prevedea în contractul de închiriere clauze speciale de folosire a acestuia, obligații și garanții suplimentare, cazuri de reziliere a contractului și altele.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniu public,
Consilier **Steluța BURNETE**



FIȘA DE DATE A LICITAȚIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Municipiul Sighisoara		
Adresa: Piața Muzeului nr. 7		
Localitate: Sighisoara	Cod postal: 545400	Țara: România
Compartimentul Domeniu Public Persoana de contact: Steluța Burnete	Telefon: 0265 – 771280, int. 109	
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro	Fax: 265 - 771278	
Web: www.sighisoara.org.ro		

II. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale, inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
---	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar) _____
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări	
Data: _____ Ora limită: _____ Adresa: Piața Muzeului nr. 7, Sighisoara	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: _____	

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1) Denumire contract:

Bunul care urmează să fie închiriat sunt două loturi de teren, în suprafață totală de 24 mp. fiecare, în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, respectiv 2 tonete, pentru comercializare de băuturi răcoritoare, înghețată, fructe și produse de patiserie, în parcarea din str. Anton Pann, conform planurilor de amplasament, avizate de Direcția Generală Arhitect Șef.

• Terenul face parte din domeniului public al Municipiului Sighișoara, conform inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Sighișoara, anexa 4 la Hotărârea de Guvern nr. 964/2002, poz. 30, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 686 bis, din 17 septembrie 2002.

2) Legislația aplicată:

- Art. 858 - 865 și art. 1777 – 1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului General de Urbanism aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 525/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara, aprobat M.L.P.A.T. și H.C.J. nr. 50/1997;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara*;
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020, cu precădere anexa 8 - Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara.
- Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 12/30.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara.

IV. PROCEDURA

- Procedura licitației este licitație publică deschisă cu oferta în plic închis, conform Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor publice pentru închirierea bunurilor imobile ce aparțin domeniului public sau privat al Municipiului Sighișoara, aprobat prin H.C.L. Sighișoara nr. 12/30.01.2020 și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile/lot, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.
- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

1) Situația personală a ofertantului	
Fișă informații generale	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
Dovada achitării taxelor de participare	Cerință obligatorie: prezentare copie chitanțe contravaloare caiet de sarcini, taxă de participare și garanție de participare la licitație.
2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
• Dovada privind implementarea sistemului de management al calității sau colaborarea cu o firmă de specialitate în vederea implementării sistemului de management al calității pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată.	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: copie după actul de identitate, certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, certificat constatator cu codurile C.A.E.N. specifice, copie după Autorizație de funcționare, act constitutiv și statut, după caz.
3) Situația economico-financiară. Obs.: Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare tipizate eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și către unitatea administrativă locală de la sediul acestora.	
▪ Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul general consolidat al statului.
• Certificat de atestare fiscală emis de primăria în raza căreia ofertantul își desfășoară activitatea	Cerință obligatorie: valabil la data depunerii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul local. <i>Obs.: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente, nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</i>
▪ Informații privind situația economico-financiară	Cerință obligatorie: ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente.
4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
• Declarație privind evitarea conflictului de interese	Cerință obligatorie: prezentare formular completat din anexă.
• Planul de exploatare/dezvoltare al obiectului închiriat	Cerință obligatorie: prezentarea modalității de întreținere, protejare, punere în valoare, amenajare, valoare investiții, locuri de muncă nou create.
▪ Însușirea contractului de închiriere	Fără/cu obiecțiuni prin semnare și parafare

Atenție!

Dacă este cazul, se va prezenta împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului, delega reprezentarea la procedura de licitație, unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Formularele completate de către ofertant, se vor prezenta fără ștersături sau îngroșări.

Lipsa, la data deschiderii ofertelor, a unor documente de calificare, enumerate mai sus, duce la respingerea ofertei depuse.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei	limba română
2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta este valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.
3) Garanția de participare	<p>▪ Pentru participarea la licitație ofertanții constituie garanția de participare la licitație în sumă de 567,50 lei – pentru fiecare lot de teren.</p> <p>• Garanția pentru participare va fi valabilă până la data de _____ (zi/lună/an), inclusiv.</p> <p>▪ Modul de constituire a garanției pentru participare Garanția pentru participare poate fi constituită în următoarele forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin depunere în numerar la casieriile Municipiului Sighișoara; - prin depunerea la autoritatea contractantă, cu cel puțin 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor, a unui ordin de plată în contul nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara. <p>▪ Modul de restituire a garanției pentru participare Garanția de participare va fi restituită tuturor ofertanților necâștigători, în termen de 5 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și Municipiul Sighișoara, în baza unei solicitări scrise.</p> <p>Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de închiriere.</p>
4) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. 2. Ofertele se redactează în limba română. 3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. 4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină: <ol style="list-style-type: none"> a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante; c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, a achitării taxei de participare și a constituirii garanției. 5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

	<p>6. Oferta va fi depusă într-un exemplar și se va semna de către ofertant.</p> <p>7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă/lot.</p> <p>8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.</p> <p>9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.</p> <p>10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.</p> <p>11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p> <p>12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.</p>
5) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Dacă un ofertant își retrage oferta după data limită de depunere a ofertelor, pierde garanția de participare în favoarea autorității contractante.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
6) Deschiderea ofertelor	<p>• Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Municipiului Sighișoara, sala Omnia, în data de _____, ora _____, la care vor fi prezenți membrii comisiei pentru evaluare a ofertelor și reprezentanții operatorilor economici, care vor prezenta documentul de împuternicire.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Evaluarea ofertelor se va face după următoarele criterii:

1. cel mai mare nivel al chiriei,	cu ponderea de 40%
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților,	cu ponderea de 30%
3. protecția mediului înconjurător,	cu ponderea de 15%
4. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat,	cu ponderea de 15%

VALOAREA MINIMĂ CE POATE FI OFERTATĂ, reprezintă prețul de pornire al licitației și este de 283,75 lei/lună, respectiv de 15,00 lei/mp./lună, pentru terenul ocupat de tonetă și 10 lei/mp./lună, pentru terenul pe care va fi amplasată terasa, adică 8,75 mp. x 15,00 lei/mp./lună + 15,25 mp. x 10 lei/mp./lună, stabilit conform art. 1, lit. b), și art. 2 lit. e), din anexa nr. 8 – Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/28.11.2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020.

Director
Direcția Administrarea Patrimoniului,
Carmen MORAR



Întocmit,
Compartimentul Domeniu public,
Consilier **Steluța BURNETE**



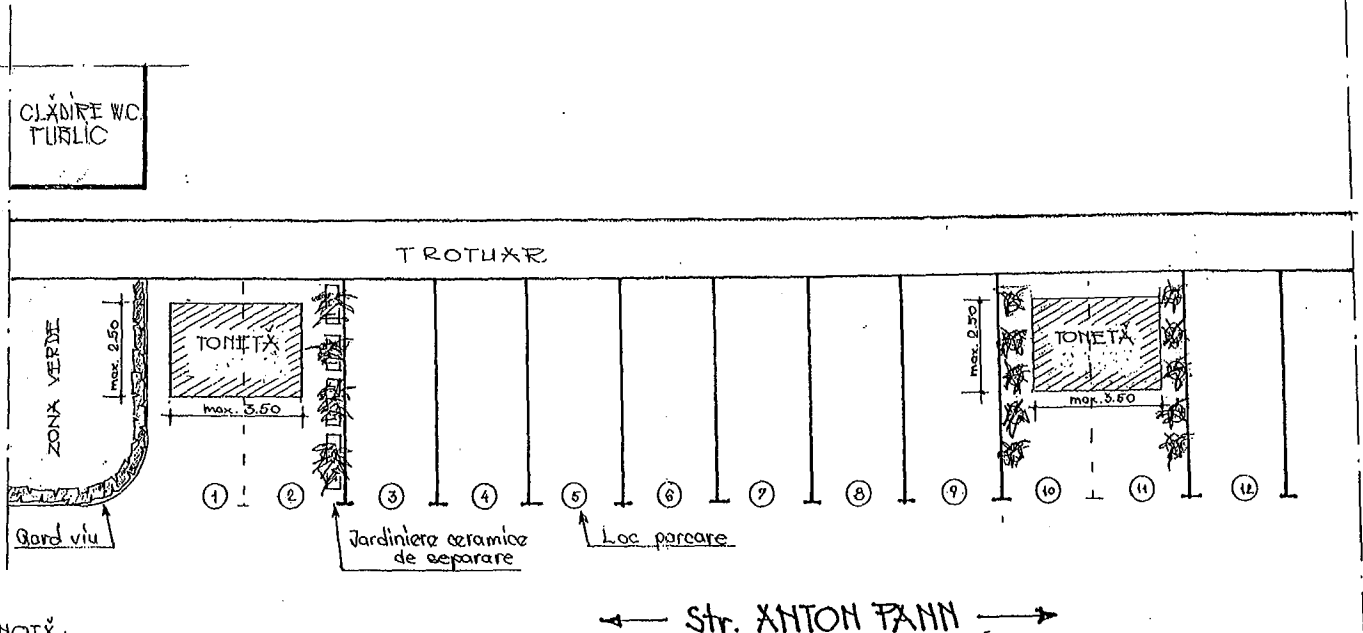
PLAN de SITUAȚIE

Scara 1:100

Str. Anton Pann

Propunere amenajare/amplasare

„2 TONETE”



NOTĂ:

- Se va comercializa: apă, băuturi răcoritoare, înghețată, patiserie, cafea
- Se va putea amplasa max. 1-2 măsuțe rotunde înalte

Avizat:
Arhitect șef

Intocmit:
Compartimentul URBANISM

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. ____ / _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1 Autoritatea contractantă _____ cu sediul fiscal în municipiul Sighișoara, Piața Muzeului, nr. 7, având contul curent nr. RO 63 TREZ 47821300205XXXXX deschis la Trezoreria Sighișoara și codul fiscal nr. 5669309, telefon 0265771280, fax 0265771019, reprezentată prin Primar - _____, în calitate de **PROPRIETAR / ADMINISTRATOR**
și

_____ cu sediul social în _____, str. _____, nr. ____, ap. ____, județul _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____ cu nr. _____, având C.U.I. _____, reprezentată prin administrator _____, în calitate de **CHIRIAȘ**,

la data de _____, au convenit la încheierea prezentului contract, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. ____ / _____ și a procesului – verbal al licitației nr. ____ / _____.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Autoritatea contractantă închiriază lotul de teren nr. _____ în suprafață de _____ mp în vederea _____
_____ situat în municipiul Sighișoara, str./p-ța _____, nr. _____.

Bunul imobil de natură teren este înscris în domeniul public al Municipiului Sighișoara.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Termenul închirierii este de _____, cu începere de la data de _____ până la data _____.

Art. 4 La expirarea termenului, proprietarul/administratorul poate prelungi contractul.

IV. PREȚUL ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5 Chiriașul va plăti proprietarului/administratorului o chirie anuală în sumă de _____ lei/lună, respectiv _____ lei/mp/lună, stabilită conform _____ din anexa 8 Nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara la Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. ____ / _____ privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul _____.

Art. 6 Prețul închirierii va fi calculat conform actelor normative în vigoare și indexat semestrial, în funcție de rata inflației.

Art. 7 Plata chiriei se va face prin virament în contul proprietarului / administratorului nr. RO63TREZ47821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Sighișoara sau la Casieria Primăriei, lunar, cu termenul scadent în ultima zi a lunii în curs, începând cu data încheierii contractului.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. PROPRIETARUL / ADMINISTRATORUL

Art. 8 Proprietarul/administratorul are obligația să predea obiectul închirierii descris la art. 2 din contract, aceasta făcându-se prin proces – verbal de predare – primire, anexă la prezentul.

Art. 9 Proprietarul/administratorul are dreptul să controleze modul în care chiriașul folosește și întreține terenul închiriat și ia măsuri privind respectarea modului de folosință conform actelor normative în vigoare.

B. CHIRIAȘUL

Art.10 Chiriașul se obligă:

- a) să folosească neîntrerupt obiectul închiriat potrivit destinației date de proprietar, respectiv în scopul amenajării punctului comercial, cu respectarea Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în Municipiul Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 106/2019 și a designului punctului comercial avizat de către Direcția Generală Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara;
- b) să administreze obiectul închiriat, în mod corespunzător, respectând particularitățile acestuia, să efectueze operațiuni de curățire, întreținere, amenajare;
- c) ca în termen de maxim 1 (una) lună de la încheierea contractului de închiriere să folosească terenul potrivit destinației date de proprietar. În cazuri excepționale termenul se poate prelungi cu acordul proprietarului;
- d) lucrările de întreținere și igienizare a terenului cad în sarcina chiriașului;
- e) să obțină toate avizele și acordurile necesare funcționării, conform normelor legale în vigoare;
- f) să plătească chiria prevăzută, la termenele stipulate în contract, precum și taxele și impozitele prevăzute prin normele legale în vigoare;
- g) după adjudecarea terenului, dacă adjudecatorul renunță la contract, pierde garanția de participare la licitație.
- h) în cazul în care denunță unilateral contractul, adjudecatorul este obligat să plătească chiria până la organizarea unei noi licitații, dar nu mai mult de 3 (trei) luni de la data denunțării contractului.
- i) la sfârșitul perioadei contractuale sau în cazul încetării contractului, chiriașul este obligat să predea terenul liber de orice sarcini, prin proces verbal de predare primire.
- j) în situații de urgență sau exerciții pentru situații de urgență se obligă să elibereze în cel mai scurt timp posibil terenul pentru accesul autovehiculelor de la Poliție, Pompieri, Salvare, Protecția civilă, intervenții Gaz metan, Electrica, Romtelecom etc.;

- k) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare în vederea amenajării și funcționării punctului comercial, conform prevederilor legale;
- l) pe perioada desfășurării manifestărilor de orice fel, aprobate de Consiliul Local, chiriașul este obligat să-și retragă activitatea pentru a nu perturba desfășurarea acestor manifestări, în acest sens, fiind notificat printr-o adresă.
- m) să ia toate măsurile necesare și legale prin care să nu permită accesul persoanelor care practică cerșetoria în perimetrul închiriat;
- n) pe perioada efectuării de lucrări pe terenul închiriat, chiriașul este obligat să retragă/să restrângă activitatea, după caz și să elibereze terenul pe care este amenajat punctul comercial, astfel încât să poată fi efectuate lucrările respective. În această situație, contractul de închiriere va fi modificat prin act adițional.

VI. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Art.11 Pe toată durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea sau cesiunea obiectului închiriat.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 12 Constituie caz de forță majoră orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și intervenit după intrarea în vigoare a prezentului contract de închiriere care împiedică părțile să-și îndeplinească obligațiile parțial sau total. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.13 Forța majoră, așa cum este definită de lege, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile notificării scrise, în termen de cinci zile de la data apariției cazului de forță majoră.

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.14 În cazul în care una din părți nu execută, execută defectuos sau cu întârziere obligațiile contractuale, intervine răspunderea, iar dacă partea în culpă este chiriașul, acesta se obligă să elibereze terenul închiriat de îndată, dar nu mai târziu de cinci zile de la punerea în întârziere de către proprietar/administrator, să achite contravaloarea chiriei restante, să plătească daune interese, înțelegând că prezentul contract este reziliat de drept, fără alte formalități prealabile.

Art.15 Neplata chiriei la termen conduce la punerea de drept în întârziere a chiriașului, și îl îndreptățește pe proprietar/administrator să perceapă majorări de întârziere, stabilite conform prevederilor legale în vigoare, calculate la valoarea chiriei.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

A. REZILIEREA

Art.16 Cauze de reziliere:

a) Neexecutarea, executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către una din părți dă dreptul celeilalte de a rezilia de drept contractul în maxim 5 zile de la punerea în întârziere și obligarea părții în culpă la plata de daune interese.

b) În caz de neplată a chiriei timp de 3 (trei) luni consecutiv de la termenul scadent, contractul se reziliază de drept fără efectuarea unor formalități prealabile.

c) Neasigurarea folosinței neîntrerupte a obiectului închiriat potrivit destinației date prin contractul de închiriere, constituie cauză de reziliere de drept.

B. DENUNȚAREA UNILATERALĂ

Art.17 Proprietarul/administratorul este îndreptățit să procedeze la denunțarea contractului înainte de împlinirea termenului, în situația în care, din considerente de interes cetățenesc, prin Hotărârea Consiliului Local sau prin planuri urbanistice, terenul care face obiectul contractului își schimbă destinația, va fi vândut sau concesionat. În acest caz chiriașul, va fi încunoștințat de proprietar/administrator, cu o lună înainte de încetarea contractului.

Art.18 Contractul poate înceta prin denunțarea unilaterală, la cererea chiriașului, cu minim 30 de zile înainte, dar în această situație chiriașul se obligă să plătească chiria adjudecată sau cea stabilită prin contract, până la închirierea terenului altei persoane, dar nu mai târziu de trei luni de la data renunțării.

C. EXPIRAREA TERMENULUI

Art.19 Deoarece termenul de închiriere a fost stabilit prin convenția părților, închirierea încetează de drept prin simpla trecere a timpului. Dacă chiriașul folosește obiectul închiriat cu acordul proprietarului/administratorului și după expirarea termenului stabilit prin contract, contractul de închiriere se consideră reînnoit prin tacita relocațiune, care nu poate depăși perioada de _____.

X. LITIGII

Art.20 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract de închiriere, se vor soluționa pe cale amiabilă.

Prezentul contract reprezintă titlu executoriu în cazul nerespectării de către locatar/chiriaș a prevederilor contractuale și poate fi executat conform legislației în vigoare, de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.21 Modificarea, adaptarea și completarea prezentului contract se va face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin acte adiționale.

Art. 22 Prezentul contract are ca anexe: oferta făcută de către ofertantul câștigător, planul de amenajare/situație, caietul de sarcini, actele adiționale. Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii pentru partea contractantă.

Art. 23 Dispozițiile prezentului contract se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 24 Presentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, toate cu valoare de original și având aceeași forță probantă.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,

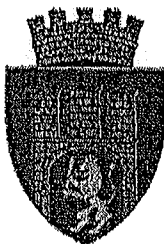
CHIRIAȘ,

Direcția economică
Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare,

Director Administrarea Patrimoniului,

Vizat –Jurist,

Întocmit,



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA
Directia Administrarea Patrimoniului
DOMENIU PUBLIC

Str. Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

Nr. _____/XI/1/1/_____

VIZAT
PRIMAR,
Ovidiu Dumitru MĂLÂNCRĂVEAN

PROCES-VERBAL

Prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. ____ / _____ s-a aprobat închirierea prin licitație publică, a loturilor de teren în vederea amplasării unor puncte de comerț stradal, situate în Municipiul Sighișoara, cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 106/18.06.2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind desfășurarea comerțului stradal în municipiul Sighișoara.*

În baza art. 8 din Contractul de închiriere nr. ____ / _____, la data de _____, s-a prezentat comisia constituită în baza Dispoziției Primarului Municipiului Sighișoara nr. 238/31.03.2017 din cadrul Municipiului Sighișoara și domnul/doamna _____, în calitate de administrator din partea _____, în vederea predării – primirii terenului în suprafață de _____ mp., respectiv LOTUL NR. ____, situat în Municipiul Sighișoara, P-ța/Str. _____ f.nr., identificat conform planului, anexa 1 la prezentul.

Urmare a celor menționate mai sus, s-a încheiat prezentul proces – verbal între Municipiul Sighișoara și _____, în două exemplare.

Am predat

Am primit

COMISIA:

CHIRIAȘ:

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

ADRESĂ DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut pe site-ul Municipiului Sighișoara din data de _____ și în ziarul _____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere _____, noi _____, prin reprezentant legal _____, vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătură autorizată)

Ofertant

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: Fax: E-mail:
5. Certificatul de înregistrare/înmatriculare
(nr. înregistrare/înmatricular, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 - 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare
(se va solicita, după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de închiriere)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
 - a.
(adresele complete, telefon/fax, certificate de înregistrare/înmatriculare)
 - b.
 - c.
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală/lei (la 31 decembrie)	Cifra de afaceri anuală /echivalent euro (la 31 decembrie)
Media anuală a cifrei de afaceri globală:		

10. Contul nr. deschis la banca
11. Contul nr. deschis la trezoreria statului.

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind eligibilitatea

Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă.

De asemenea declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

Ofertant

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind falimentul

Subsemnatul, reprezentant /
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
împuternicit al, în calitate de candidat/candidat asociat /ofertant/ofertant asociat subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de închiriere, de către, declar pe propria răspundere că:

- a. Nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit legislației în vigoare;
- b. Nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c. Nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d. Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e. Nu mă aflu în vreo situație de conflict în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f. Nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g. Nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune, încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune – interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h. Nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i. Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență, informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de închiriere/acordului – cadru către operatorul economic pe care îl reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant (semnătura autorizată)

Ofertant

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul/a, în calitate de (ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a. Eu sau unul din terții susținători ori subcontractanți propuși, nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a autorității contractante;

b. Eu sau unul din terții susținători ori subcontractanți propuși, nu este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a autorității contractante;

c. Eu sau unul din terții susținători ori subcontractanți propuși, nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d. Eu sau unul din terții susținători ori subcontractanți propuși, nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soș/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire;

e. Eu sau unul din terții susținători ori subcontractanți propuși, nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soș/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire.

Subsemnatul/a declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de închiriere sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de închiriere.

Deasemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați și autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant (semnătura autorizată)

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Doamnelor și domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, reprezentant al ofertantului , mă ofer ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să închiriez terenul/spațiul cu altă destinație decât locuință/lotul de teren nr., în suprafață de mp., situat în municipiul Sighișoara str./p-ța nr. pentru suma de lei/lună. *(suma în cifre și în litere.*

Mă angajez să mențin această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de *(durata în cifre și litere)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

.....
(nume, prenume, semnătură)

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele ofertantului)